

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
ГБПОУ "БУРЯТСКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ
ИМ. М.Н. ЕРБАНОВА"

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ "Бурятский
аграрный колледж им. М.Н. Ербанова"
Ц.Г. Шагдаров



2022 г.

Программа подготовки специалистов среднего звена

среднего профессионального образования по специальности

21.02.04 Землеустройство

базовая подготовка

Квалификация – техник-землеустроитель

Форма обучения - очная

Улан-Удэ,
2022 г.

Программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 21.02.04 Землеустройство утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 года № 485.

Организация-разработчик: ГБПОУ «Бурятский аграрный колледж им. М.Н. Ербанова»

Разработчики:

Разработчики:

Доржиева Раиса Александровна - заведующая отделением

«Агроземлеустройство и геодезия»;

Казанцева Марина Александровна – председатель ЦК, преподаватель геодезии

РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА
на заседании цикловой комиссии
агротехнических дисциплин
Протокол № 9 от «19» 05 2022 г.

Председатель ЦК

М.А. Казанцева

СОГЛАСОВАНО

Директор ООО «Вертикаль»

Д.В. Сахнов

«26» 05 2022г.



М.П.

Содержание

| | |
|--|----|
| 1. Общие положения | 4 |
| 1.1 Основная профессиональная образовательная программа..... | 4 |
| 1.2 Нормативные документы для разработки ППССЗ | 5 |
| 1.3.1. Цель (миссия) ППССЗ..... | 6 |
| 1.3.2. Срок освоения ППССЗ | 6 |
| 1.3.3. Трудоемкость ППССЗ | 7 |
| 1.3.4. Требования к поступающим в ОУ на данную ППССЗ | 7 |
| 1.3.5. Востребованность выпускников | 7 |
| 1.3.6. Возможности продолжения образования выпускника | 7 |
| 1.3.7. Основные пользователи ППССЗ..... | 8 |
| 2.1. Область профессиональной деятельности | 9 |
| 2.2. Объекты профессиональной деятельности | 9 |
| 2.3. Виды профессиональной деятельности..... | 9 |
| 3. Требования к результатам освоения ППССЗ | 10 |
| 3.1. Общие компетенции..... | 10 |
| 3.2. Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции | 10 |
| 3.3. Результаты освоения ППССЗ | 11 |
| 3.4 Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам | 18 |
| 4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса . | 19 |
| 4.1. Календарный учебный график..... | 19 |
| 4.2. Рабочий учебный план | 19 |
| 4.3. Рабочие программы учебных дисциплин | 22 |
| 4.4 Рабочие программы общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей | 23 |
| 4.5. Программы учебных и производственной практик | 24 |
| 4.6. Рабочая программа воспитания..... | 25 |
| 4.7. Календарный план воспитательной работы | 25 |
| 5. Ресурсное обеспечение ППССЗ..... | 26 |
| 5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса..... | 26 |
| 5.3 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса | 26 |
| 5.4. Требования к организации воспитания обучающихся | 28 |
| 5.5. Условия реализации профессионального модуля «Выполнение работ по профессии».... | 28 |
| 5.6. Базы практик | 29 |
| 6. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ППССЗ..... | 30 |
| 6.1. Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника | 30 |
| 6.2. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций | 30 |
| 6.3. Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников..... | 33 |
| 7. Приложения..... | 35 |

1. Общие положения

1.1 Основная профессиональная образовательная программа

Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) специальности 21.02.04 Землеустройство, входящей в состав укрупненной группы 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия реализуется в ГБПОУ «Бурятский аграрный колледж им. М.Н. Ербанова» по программе базовой подготовки на базе среднего (полного) общего образования и / или основного общего образования. ППССЗ обеспечивает реализацию ФГОС СОО (приложение 1) и ФГОС СПО (утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. №485 (приложение 2)).

ГБПОУ «Бурятский аграрный колледж им. М.Н. Ербанова» определил специфику ППССЗ с учетом направленности и требований регионального рынка труда, запросов потенциальных работодателей и потребителей в области оказания землеустроительных и кадастровых услуг и профессиональных стандартов.

| Код профессионального стандарта | Наименование профессионального стандарта |
|---------------------------------|--|
| 10.002 | Профессиональный стандарт «Специалист в области инженерно-геодезических изысканий для градостроительной деятельности» утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 октября 2021 г. № 746н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23.11.2021г., регистрационный № 65946) |
| 10.009 | Профессиональный стандарт «Землеустроитель» утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 июня 2021 г. № 434н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23.06.2021г., регистрационный № 64367) |

Для обеспечения мобильности студентов на рынке труда им предлагаются курсы по выбору и факультативные занятия, которые позволяют углубить знания студентов и обеспечивают возможность выбора индивидуальной образовательной траектории.

ППССЗ регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя учебный план, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, производственной (преддипломной) практики и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

Конкретные виды деятельности, к которым готовится обучающийся, соответствуют присваиваемой квалификации. При формировании ППССЗ использовали объем времени, отведенный на вариативную часть учебных циклов ППССЗ, увеличивая при этом объем времени, отведенный на дисциплины и модули обязательной части в соответствии с потребностями работодателей, особенностей развития региона, науки и техники.

В рабочих учебных программах всех дисциплин и профессиональных модулей четко сформулированы требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям. ППССЗ обеспечивает эффективную самостоятельную работу обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей. Применяются такие виды самостоятельной работы как поиск информации в сети Интернет, подготовка докладов, сообщений, оформление проектов, презентаций, доработка расчетно-графических работ, конспектов и т.д.

ППССЗ обеспечивает возможность обучающимся участвовать в формировании индивидуальной образовательной программы.

В образовательной организации сформирована социокультурная среда, созданы условия, необходимые, для всестороннего развития и социализации личности, сохранения

здоровья обучающегося, способствует развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включает развитие студенческого самоуправления, участие в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов.

В учебном процессе используются активные и интерактивные технологии обучения студентов, такие как деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, компьютерные симуляции, тренинги, групповые дискуссии, кейс - технологии и др. в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающегося. Особое внимание уделяется организации и проведению занятий по общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла и дисциплинам профессиональных модулей. Тематика курсовых и выпускных квалификационных работ определяется совместно с потенциальными работодателями и направлена на удовлетворение запросов заказчиков в области землеустроительных и кадастровых услуг.

1.2 Нормативные документы для разработки ППСЗ

Нормативную основу разработки ППСЗ по специальности 21.02.04 Землеустройство составляют:

- Конституция Российской Федерации;
- Указ Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»;
- Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»;
- Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 28 мая 2014 г. № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ» (утрачивает силу с 01.09.2021г.);
- Приказ Минпросвещения России от 08 апреля 2021 N 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 8 ноября 2021 года N 800 Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (с изменениями на 5 мая 2022 года);
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. N 885/390 "О практической подготовке обучающихся" (с изменениями и дополнениями);
- Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе

основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования от 17.03.2015 № 06– 259;

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.06.2021 № 434н «Об утверждении профессионального стандарта «Землеустроитель»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.10.2021 № 746н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области инженерно-геодезических изысканий для градостроительной деятельности»;
- Закон Республики Бурятия от 18 марта 2019 года N 360-VI О Стратегии социально-экономического развития Республики Бурятия на период до 2035 года;
- Устав ГБПОУ "Бурятский аграрный колледж им. М.Н. Ербанова";
- - Концепция воспитательной работы ГБПОУ "Бурятский аграрный колледж им. М.Н. Ербанова";
- Положение о ППССЗ;
- Положение по разработке рабочих программ учебных дисциплин;
- Положение по разработке рабочих программ профессиональных модулей;
- Положение о текущей и промежуточной аттестации студентов;
- Положение об экзамене квалификационном по профессиональному модулю
- Другие акты.

1.3. Общая характеристика ППССЗ

1.3.1. Цель (миссия) ППССЗ

ППССЗ имеет целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

Выпускник колледжа в результате освоения ППССЗ специальности 21.02.04 Землеустройство будет профессионально готов к деятельности по:

- проведению проектно-изыскательских работ для целей землеустройства и кадастра.
- проектированию, организации и устройству территорий различного назначения.
- правовому регулированию отношений при проведении землеустройства.
- осуществлению контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды.
- выполнению работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Программа подготовки специалистов среднего звена ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практико-ориентированных знаний выпускника;
- ориентация на развитие местного и регионального сообщества;
- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях;

1.3.2. Срок освоения ППССЗ

Нормативные сроки освоения программы подготовки специалистов среднего звена, среднего профессионального образования базовой подготовки специальности 21.02.04 Землеустройство при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация приводятся в таблице.

| | | |
|---|--|--|
| Образовательная база приема | Наименование квалификации базовой подготовки | Нормативный срок освоения ППССЗ СПО базовой подготовки при очной форме получения образования |
| на базе среднего (полного) общего образования | Техник-землеустроитель | 2 год 6 месяцев |
| на базе основного общего образования | | 3 года 6 месяцев |

Срок освоения ППССЗ СПО базовой подготовки по заочной форме получения образования увеличивается на базе среднего (полного) общего образования не более чем на один год.

1.3.3. Трудоемкость ППССЗ

| Учебные циклы | Число недель | Количество часов |
|--|--------------|------------------|
| Аудиторная нагрузка | 113 | 4068 |
| Самостоятельная работа | | 2034 |
| Учебная практика | 15 | 540 |
| Производственная практика (по профилю специальности) | 6 | 216 |
| Производственная практика (преддипломная) | 4 | 144 |
| Промежуточная аттестация | 5 | 180 |
| Государственная итоговая аттестация | 6 | 216 |
| Каникулярное время | 20 | 720 |
| Итого: | 169 | 6084 |

1.3.4. Требования к поступающим в ОУ на данную ППССЗ

Лица, поступающие в ОО на данную ППССЗ, должны иметь документ о получении:

- заявление установленного образца;
- оригинал или ксерокопия документа, удостоверяющего личность и гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) квалификации;
- 4 фотографии 3*4
- оригинал или копию медицинской справки

1.3.5. Востребованность выпускников

Выпускники специальности 21.02.04 Землеустройство востребованы в организациях и предприятиях, не зависимо от форм собственности, осуществляющих работы:

- по землеустройству, геодезии на территории Российской Федерации
- на предприятиях, где необходимо выполнение кадастровых работ. Сюда входят межевание земельных участков, вынос их границ в натуру, постановка на кадастр зданий, сооружений и помещений. То есть перенос данных о местоположении объектов в кадастр недвижимости;

1.3.6. Возможности продолжения образования выпускника

Выпускник, освоивший ППССЗ по специальности 21.02.04 Землеустройство подготовлен:

- к освоению ООП ВПО;
- к освоению ООП ВПО в сокращенные сроки по следующим направлениям подготовки/специальностям: Землеустройство Городской кадастр, Прикладная геодезия, Маркшейдерское дело, Дистанционное зондирование.

1.3.7. Основные пользователи ППСЗ

Основными пользователями ППСЗ являются:

- преподаватели общеобразовательных, землеустроительных, юридических дисциплин;
- воспитательный блок;
- студенты, обучающиеся по специальности 21.02.04 Землеустройство;
- администрация и коллективные органы управления колледжем;
- абитуриенты и их родители, работодатели.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

2.1. Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: организация и производство проектно-изыскательских, землеустроительных и кадастровых работ на производственном участке в целях рационального использования и охраны земель.

2.2. Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются: землепользования и землевладения различного назначения; геодезические и фотограмметрические приборы; опорные геодезические пункты; картографические материалы, аэрофотоснимки, нормативно-техническая документация.

2.3. Виды профессиональной деятельности

Техник-землеустроитель готовится к следующим видам деятельности:

- Проведение проектно-изыскательских работ для целей землеустройства и кадастра.
- Проектирование, организация и устройство территорий различного назначения.
- Правовое регулирование отношений при проведении землеустройства.
- Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды.
- Выполнение работ по профессии «Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах»(12192).

2.4. Задачи профессиональной деятельности

Основной целью профессиональной деятельности в области землеустройства является проведение землеустройства в целях обеспечения рационального использования земель и их охраны, создания благоприятной окружающей среды и улучшения ландшафтов¹. Для достижения поставленной цели выделены следующие задачи:

- выполнение полевых геодезических работ на производственном участке;
- составление и оформление планово-картографических материалов;
- составление проектов внутрихозяйственного землеустройства;
- перенесение проектов землеустройства в натуру;
- планирование и организация землеустроительных работ на производственном участке;
- оформление документов на право пользования землей, проведение их регистрации;
- применение системы правовых, организационных, экономических мероприятий по рациональному использованию земель;
- решение правовых задач, связанных с представлением земель гражданам и юридическим лицам на право собственности;
- проведение проверок и обследований земель в целях обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации;
- осуществление контроля за использованием и охраной земельных ресурсов;
- разработка природоохранных мероприятий и контроль их выполнения.

¹ Приказ Минтруда России от 29.06.2021 N 434н "Об утверждении профессионального стандарта "Землеустроитель"

3. Требования к результатам освоения ПССЗ

3.1. Общие компетенции

Техник-землеустроитель должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

| Код компетенции | Содержание |
|------------------------|--|
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| ОК 3. | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. |
| ОК 4. | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. |
| ОК 6. | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. |
| ОК 7. | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. |
| ОК 8. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ОК 9. | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. |

3.2. Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции

Техник-землеустроитель должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

| Вид профессиональной деятельности | Код компетенции | Наименование профессиональных компетенций |
|--|------------------------|---|
| Проведение проектно-изыскательских работ для целей землеустройства и кадастра. | ПК 1.1. | Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке. |
| | ПК 1.2. | Обрабатывать результаты полевых измерений |
| | ПК 1.3. | Составлять и оформлять планово-картографические материалы |
| | ПК 1.4. | Проводить геодезические работы при съемке больших территорий. |
| | ПК 1.5. | Подготавливать материалы аэро- и космических съемок для использования при проведении изыскательских и землеустроительных работ. |
| Проектирование, организация и устройство | ПК 2.1. | Подготавливать материалы почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель. |

| | | |
|--|---|--|
| территорий различного назначения. | ПК 2.2. | Разрабатывать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований. |
| | ПК 2.3. | Составлять проекты внутрихозяйственного землеустройства. |
| | ПК 2.4. | Анализировать рабочие проекты по использованию и охране земель. |
| | ПК 2.5. | Осуществлять перенесение проектов землеустройства в натуру, для организации и устройства территорий различного назначения. |
| | ПК 2.6. | Планировать и организовывать землеустроительные работы на производственном участке. |
| | Правовое регулирование отношений при проведении землеустройства | ПК 3.1. |
| ПК 3.2. | | Совершать сделки с землей, разрешать земельные споры. |
| ПК 3.3. | | Устанавливать плату за землю, аренду, земельный налог. |
| ПК 3.4. | | Проводить мероприятия по регулированию правового режима земель сельскохозяйственного и несельскохозяйственного назначения. |
| Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды. | ПК 4.1. | Проводить проверки и обследования в целях обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации. |
| | ПК 4.2. | Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге. |
| | ПК 4.3. | Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов. |
| | ПК 4.4. | Разрабатывать природоохранные мероприятия, контролировать их выполнение. |
| Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах | ПК 5.1 | Определять границы землепользования горных и земельных отводов. |
| | ПК 5.2 | Строить маркшейдерскую опорную и съемочную сети. |
| | ПК 5.3 | Применять геодезическое оборудование и технологии. |
| | ПК 5.4 | Выбирать рациональные методы и способы измерений. |
| | ПК 5.5 | Составлять топографические карты, планы и разрезы местности. |

3.3. Результаты освоения ППССЗ

Результаты освоения ППССЗ в соответствии с целью основной профессиональной образовательной программы определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности

| Код компетенции | Компетенции | Результат освоения |
|--------------------------|---|---|
| Общие компетенции | | |
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей | Уметь проявлять к будущей профессии устойчивый интерес. Знать сущность и социальную значимость будущей |

| | | |
|-------|--|--|
| | будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | профессии |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | Уметь организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. Знать методы и способы выполнения профессиональных задач |
| ОК 3. | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. | Уметь принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в т. ч. ситуациях риска, и нести за них ответственность. Знать алгоритмы действий в чрезвычайных ситуациях. |
| ОК 4. | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | Уметь осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. Знать круг профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. | Уметь использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. Знать современные средства коммуникации и возможности передачи информации. |
| ОК 6. | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. | Уметь адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности, правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, устанавливать психологический контакт с окружающими. Знать приемы и способы адаптации в профессиональной деятельности, основы профессиональной этики и психологии общения с окружающими. |
| ОК 7. | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. | Уметь выполнять задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета, брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. Знать нормы морали, профессиональной этики и служебного этикета, основы организации работы в коллективе. |
| ОК 8. | Самостоятельно определять задачи | Уметь самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься |

| | | |
|-------------------------------------|--|---|
| | профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. | самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. Знать круг задач профессионального и личностного развития. |
| ОК 9. | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. | Уметь ориентироваться в условиях смены технологий и профессиональной деятельности. Знать технологию профессиональной деятельности. |
| Профессиональные компетенции | | |
| ПК 1.1. | Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке. | Уметь: выполнять рекогносцировку местности; создавать съемочное обоснование; производить привязку к опорным геодезическим пунктам; производить горизонтальную и вертикальную съемку местности различными способами Знать: способы производства наземных горизонтальных, вертикальных, топографических съемок; автоматизацию геодезических работ; основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий Иметь практический опыт: выполнения полевых геодезических работ на производственном участке |
| ПК 1.2. | Обрабатывать результаты полевых измерений | Уметь: рассчитывать координаты опорных точек; осуществлять контроль производства геодезических работ; использовать пакеты прикладных программ для решения геодезических задач Знать: порядок камеральной обработки материалов полевых измерений; прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы при проведении полевых и камеральных геодезических работ Иметь практический опыт: обработки результатов полевых измерений |
| ПК 1.3. | Составлять и оформлять планово-картографические материалы | Уметь: составлять и оформлять планово-картографические материалы; определять состав и содержание топографической цифровой модели местности Знать: способы изображения на планах контуров, объектов и рельефа местности Иметь практический опыт: составления и оформления планово-картографических материалов |
| ПК 1.4. | Проводить геодезические работы при съемке больших территорий. | Уметь: использовать топографическую основу для создания проектов построения опорных сетей, составлять схемы аналитических сетей; производить измерения повышенной точности: углов, расстояний, превышений с использованием современных технологий; производить уравнивание, вычисление координат и высот точек аналитической сети Знать: организацию геодезических работ при съемке |

| | | |
|---------|--|---|
| | | <p>больших территорий; назначение и способы построения опорных сетей; технологии геодезических работ и современные геодезические приборы</p> <p>Иметь практический опыт: проведения геодезических работ при съемке больших территорий</p> |
| ПК 1.5. | <p>Подготавливать материалы аэро- и космических съемок для использования при проведении изыскательских и землеустроительных работ.</p> | <p>Уметь: оценивать возможность использования материалов аэро- и космических съемок; составлять накидной монтаж, оценивать фотографическое и фотограмметрическое качество материалов аэрофотосъемки; производить привязку и дешифрирование аэроснимков; пользоваться фотограмметрическими приборами; изготавливать фотосхемы и фотопланы</p> <p>Знать: сущность, цели и производство различных видов изысканий; технологии использования материалов аэро- и космических съемок в изысканиях с/х назначения; свойства аэрофотоснимка и методы его привязки; технологию дешифрирования аэрофотоснимка; способы изготовления фотосхем и фотопланов;</p> <p>Иметь практический опыт: подготовки материалов аэро- и космических съемок для использования при проведении изыскательских и землеустроительных работ</p> |
| ПК 2.1. | <p>Подготавливать материалы почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для проектирования и кадастровой оценки земель.</p> | <p>Уметь: выявлять гидрографическую сеть, границы водосборных площадей; анализировать механический состав почв, физические свойства почв, читать и составлять почвенные карты и картограммы, профили; проводить анализ результатов геоботанических обследований; оценивать водный режим почв</p> <p>Знать: виды работ при выполнении почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий, их значение для землеустройства и кадастра</p> <p>Иметь практический опыт: подготовки материалов почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для земельного проектирования и кадастровой оценки земель</p> |
| ПК 2.2. | <p>Разрабатывать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований.</p> | <p>Уметь: оформлять проектную и юридическую документацию по отводу земель; выполнять работы по отводу земельных участков; разрабатывать проекты устройства территорий пастбищ, сенокосов, многолетних насаждений; рассчитывать технико-экономические показатели рабочих проектов по использованию и охране земель; применять компьютерную графику для с/х угодий</p> <p>Знать: технологию землеустроительного проектирования; сущность и правовой режим землевладений и землепользования, порядок их образования</p> <p>Иметь практический опыт: разработки проектов образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований</p> |
| ПК 2.3. | <p>Составлять проекты</p> | <p>Уметь: оформлять проектную и юридическую</p> |

| | | |
|---------|--|---|
| | внутрихозяйственного землеустройства. | документацию по отводу земель и внутрихозяйственному землеустройству; оформлять планы землепользований и проекты внутрихозяйственного землеустройства в соответствии с требованиями стандартов; составлять сметы на производство работ по рекультивации нарушенных земель и культуртехнических работ Знать: способы определения площадей Иметь практический опыт: составления проектов внутрихозяйственного землеустройства |
| ПК 2.4. | Анализировать рабочие проекты по использованию и охране земель. | Уметь: анализировать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований; определять размеры возможных потерь и убытков при изъятии земель Знать: виды недостатков землевладений, их влияние на использование земель и способы устранения: региональные особенности землеустройства Иметь практический опыт: анализа рабочих проектов по использованию и охране земель |
| ПК 2.5. | Осуществлять перенесение проектов землеустройства в натуру, для организации и устройства территорий различного назначения. | Уметь: подготавливать геодезические данные и составлять рабочие чертежи; переносить проект землеустройства в натуру различными способами Знать: состав рабочих проектов по использованию и охране земель и методику их составления; способы и порядок перенесения проекта землеустройства в натуру Иметь практический опыт: перенесения проектов землеустройства в натуру для организации и устройства территорий различного назначения |
| ПК 2.6. | Планировать и организовывать землеустроительные работы на производственном участке. | Уметь: проектировать севообороты на землях с/х назначения; определять площади земельных участков различной конфигурации в натуре и на плане; оформлять договора и дополнительные соглашения на производство землеустроительных работ Знать: принципы организации и планирования землеустроительных работ; содержание и порядок составления договоров на выполнение землеустроительных работ; принципы организации и планирования землеустроительных работ Иметь практический опыт: планирования и организации землеустроительных работ на производственном участке |
| ПК 3.1. | Оформлять документы на право пользования землей, проводить регистрацию. | Уметь: устанавливать и поддерживать правовой режим различных категорий земель в соответствии с нормативными правовыми документами федерального и регионального уровней; применять системы правовых, организационных, экономических мероприятий по рациональному использованию земель Знать: сущность земельных правоотношений; содержание права собственности на землю и права землепользования; содержание различных видов договоров Иметь практический опыт: оформления документов на право пользования землей, проведения их |

| | | |
|---------|--|---|
| | | регистрации |
| ПК 3.2. | Совершать сделки с землей, разрешать земельные споры. | <p>Уметь: решать правовые задачи, связанные с предоставлением земель гражданам и юридическим лицам на право собственности; подготавливать материалы для предоставления (изъятия) земель для муниципальных и государственных нужд; разрешать земельные споры; составлять договора и другие документы для совершения сделок с землей</p> <p>Знать: связь земельного права с другими отраслями права; порядок изъятия и предоставления земель для государственных и муниципальных нужд; сущность правовых основ землеустройства и государственного земельного кадастра; виды земельных споров и порядок их разрешения</p> <p>Иметь практический опыт: совершения сделок с землей; разрешения земельных споров</p> |
| ПК 3.3. | Устанавливать плату за землю, аренду, земельный налог. | <p>Уметь: определять размеры платы за землю, аренду и земельный налог в соответствии с кадастровой стоимостью земли</p> <p>Знать: нормативную базу регулирования сделок с землей; виды сделок с землей и процессуальный порядок их совершения; факторы, влияющие на средние размеры ставок земельного налога; порядок установления ставок земельного налога, арендной платы, кадастровой стоимости земли</p> <p>Иметь практический опыт: установления платы за землю, аренду и земельного налога;</p> |
| ПК 3.4. | Проводить мероприятия по регулированию правового режима земель сельскохозяйственного и несельскохозяйственного назначения. | <p>Уметь: определять меру ответственности и санкции за нарушение законодательства по использованию и охране земель</p> <p>Знать: правовой режим земель с/х назначения;</p> <p>Иметь практический опыт: проведения мероприятий по регулированию правового режима земель с/х назначения</p> |
| ПК 4.1. | Проводить проверки и обследования в целях обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации. | <p>Уметь: оценивать состояние земель; подготавливать фактические сведения об использовании земель и их состоянии</p> <p>Знать: факторы, влияющие на состояние природных ресурсов; источники получения информации при мониторинге земель</p> <p>Иметь практический опыт: проведения проверок и обследований земель в целях обеспечения соблюдения требований законодательства РФ</p> |
| ПК 4.2. | Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге. | <p>Уметь: вести земельно-учетную документацию, выполнять ее автоматизированную обработку; использовать материалы аэро- и космических съемок в экологическом мониторинге</p> <p>Знать: экологические требования к процессам землепользования; режим использования земель различных категорий</p> |

| | | |
|---------|--|--|
| | | Иметь практический опыт: проведения количественного и качественного учета земель в инвентаризации и мониторинге земель |
| ПК 4.3. | Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов. | Уметь: проводить проверки и обследования по выявлению нарушений в использовании и охране земель, состояния окружающей среды, составлять акты; применять земельно - правовые санкции в связи с нарушением законодательства по использованию земель; планировать и контролировать выполнение мероприятий по улучшению земель, охране почв, предотвращению процессов, ухудшающих их качественное состояние Знать: систему контроля соблюдения земельного законодательства; признаки нарушения требований законодательства при проведении землеустроительных работ Иметь практический опыт: осуществления контроля за использованием и охраной земельных ресурсов |
| ПК 4.4. | Разрабатывать природоохранные мероприятия, контролировать их выполнение. | Уметь: осуществлять меры по защите земель от природных явлений, деградации, загрязнения; осуществлять контроль выполнения природоохранных требований при отводе земель под различные виды хозяйственной деятельности Знать: методику проведения мониторинга и инвентаризации земель Иметь практический опыт: разработки природоохранных мероприятий и контроля их выполнения |
| ПК 5.1 | Определять границы землепользования горных и земельных отводов. | Уметь – проводить инструментальный контроль горизонтального и вертикального положения Знать – правила сигнализации при высотном и подземном строительстве, в том числе при работе в зоне сжатого воздуха Иметь практический опыт – обеспечения связи и сигнализации со смежными пунктами |
| ПК 5.2 | Строить маркшейдерскую опорную и съемочную сети. | Уметь - выполнять геодезические и маркшейдерские измерения при производстве строительного-монтажных работ Знать - правила установки высокоточных оптических приборов на месте наблюдения, снятия отсчетов Иметь практический опыт - снятия показаний с топографо-геодезических и маркшейдерских приборов и инструментов |
| ПК 5.3 | Применять геодезическое оборудование и технологии. | Уметь – выполнять геодезические и маркшейдерские измерения при производстве строительного-монтажных работ Знать – правила установки высокоточных оптических приборов на месте наблюдения, снятия отсчетов Иметь практический опыт – установки высокоточных оптических приборов, отражателей и подключение источников их питания |
| ПК 5.4 | Выбирать | Уметь – замерять допущенные при монтаже |

| | | |
|--------|--|---|
| | рациональные методы и способы измерений. | геометрические отклонения от проектных параметров Знать – вынос и закрепление абсолютного и условного горизонтов Иметь практический опыт - закладки знаков реперов и марок на балках, колоннах, крепи горных выработок |
| ПК 5.5 | Составлять топографические карты, планы и разрезы местности. | Уметь – составлять и вычерчивать схемы, профили, графики Знать – условные знаки для геодезических и маркшейдерских планов, строительно-монтажных чертежей, генпланов и строй генпланов Иметь практический опыт - ведения записей в полевом журнале и выполнение расчетов для определения средних значений измеренных величин |

3.4 Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам

Матрица соответствия компетенций и формирующих их составных частей ППСЗ представлена в Приложении 3.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса

4.1. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ППССЗ специальности **21.02.04 Землеустройство** включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы (Приложение 4).

4.2. Рабочий учебный план

В учебном плане указаны элементы учебного процесса, время в неделях, максимальная и обязательная учебная нагрузка, рекомендуемый курс обучения, распределение часов по дисциплинам, профессиональным модулям (Приложение 5).

Объемные параметры учебной нагрузки в целом по специальности 21.02.04 Землеустройство базовой подготовки составляет 6858 часа, в том числе 1 семестр - 576 час., 2 семестр- 828 час., 3 семестр – 576 час., 4 семестр – 900 час, 5 семестр - 576 час., 6 семестр - 900 час., 7 семестр - 468 (1 год обучения (курс) 1404 час., 2 курс- 1476 час., 3 курс – 1476 час., 4 курс – 468час.)

Максимальный объем учебной нагрузки составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы.

Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Объем времени отводимый на аудиторные занятия составляет 4068 час., на самостоятельное обучение 2034 час., практические и лабораторные занятия- 1597 час.

Обязательная аудиторная нагрузка предполагает лекции, практические занятия, включая семинары и выполнение курсовых работ. Соотношение часов аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) работой студентов по образовательной программе составляет в целом 33:67. Самостоятельная работа организуется в форме делового взаимодействия: студент получает непосредственные указания, рекомендации преподавателя об организации самостоятельной деятельности, а преподаватель выполняет функцию управления через учет, контроль и коррекцию ошибочных действий. Опираясь на современную дидактику, преподаватель должен установить требуемый тип самостоятельной работы студентов и определить не обходимую степень ее включения в изучение своей дисциплины. Самостоятельная работа предполагает выполнение отдельных этапов лабораторных и практических работ, выполнение курсовых работ, междисциплинарных проектов, подготовку рефератов, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц.

Перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов приведен в Приложении 5 п.2

ППССЗ специальности 21.02.04 Землеустройство предполагает изучение следующих учебных циклов:

1. Среднее общее образование - СОО
 - 1.1. Базовые предметы - БП;
 - 1.2. Углубленные предметы - УП;
 - 1.3. Дополнительные учебные предметы и элективные курсы – ДУП и ЭК;
2. Общий гуманитарный и социально-экономический - ОГСЭ;
3. Математический и общий естественнонаучный – ЕН;
4. Профессиональные модули - ПМ.

Учебное время, отведенное на теоретическое обучение (1404 часа), распределено на изучение базовых и профильных учебных предметов общеобразовательного цикла, и дополнительных по выбору обучающихся, предлагаемых колледжем, согласно Методических рекомендаций по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе

основного общего утв. Министерством просвещения РФ 14 апреля 2021 г.).

В учебном плане предусмотрено выполнение обучающимися индивидуального проекта. Индивидуальный проект – особая форма организации образовательной деятельности обучающихся (учебное исследование или учебный проект). Индивидуальный проект выполняется обучающимися самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых учебных предметов с учетом специфики осваиваемой специальности и должен быть представлен в виде завершеного учебного исследования или разработанного проекта. Предлагаемый предмет для выполнения индивидуального проекта – УИРС (учебно-исследовательская работа студента) в количестве 36 часов.

Для усиления профиля в учебный план включены дополнительные учебные предметы и элективные курсы. Дополнительные учебные предметы: психология адаптации – 36 часов, географическая экология или ИКТ для лиц с ОВЗ – 72 часа, основы финансовой грамотности – 36 часов, естествознание – 48 часов, введение в специальность – 36 часов. Элективный курс: моделирование территорий – 48 часов.

На физическую культуру – по три часа в неделю (приказ Минобрнауки России от 30.08.2010 г. № 889).

Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования. Образовательная программа среднего профессионального образования, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывалась на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования с учетом получаемой специальности среднего профессионального образования.

Общеобразовательный цикл на базе основного общего образования с получением среднего общего образования содержит 8 учебных дисциплин и предусматривает изучение не менее одной общеобразовательной учебной дисциплины из каждой предметной области. Из них 3 учебных дисциплины: математика, информатика, физика изучаются углубленно с учетом технического профиля профессионального образования, осваиваемой специальности Землеустройство.

Обязательная часть цикла ОГСЭ базовой подготовки предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: «Основы философии», «История», «Иностранный язык», «Физическая культура».

Обязательная часть ППССЗ по циклам составляет 70% от общего объема времени, отведенного на их освоение.

В профессиональном цикле предусматривается обязательное изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности». В соответствии с ФЗ РФ от 28.03.1998 г. №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», который вводит обязательную подготовку граждан по основам военной службы, в рабочую программу дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» вводится раздел «Основы военной службы». Освоение юношами и девушками основ военной службы проводится на учебных занятиях, как в аудитории, так и на учебных точках в воинской части во время учебных сборов. В целях проведения военных сборов заключен договор с В/Ч №01229 г. Улан-Удэ, который является залогом дальнейшего успешного прохождения военной службы по призыву или контракту. В раздел «Основы военной службы» включены как для юношей, так и для девушек практические вопросы оказания первой помощи при ранениях, травмах, отравлениях.

В состав каждого ПМ входят один или несколько междисциплинарных курсов.

ПМ.01 Проведение проектно-исследовательских работ для целей землеустройства и кадастра

- МДК.01.01 Технология производства полевых геодезических работ;
- МДК.01.02 Камеральная обработка результатов полевых измерений;

- МДК.01.03 Фотограмметрические работы.
- ПМ.02 Проектирование, организация и устройство территорий различного назначения
- МДК.02.01 Подготовка материалов для проектирования территорий;
- МДК.02.02 Разработка и анализ проектов межхозяйственного и внутрихозяйственного землеустройства;
- МДК.02.03 Организация и технология производства землеустроительных работ.
- ПМ.03 Правовое регулирование отношений при проведении землеустройства
- МДК.03.01 Земельные правоотношения;
- МДК.03.02 Правовой режим земель и его регулирование.
- ПМ.04 Осуществление контроля за использованием и охраной земельных ресурсов и окружающей среды
- МДК.04.01 Учет земель и контроль за их использованием;
- МДК.04.02 Охрана окружающей среды и природоохранные мероприятия.
- ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
- МДК 05.01 Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах.

Вариативная часть (30%) распределена в соответствии с потребностями работодателей. На изучение учебных дисциплин и профессиональных модулей профессионального цикла использовано 760 часов, которые были распределены следующим образом:

В учебные дисциплины математического и естественнонаучного цикла (ЕН) из вариативной части добавлено – 32 часа:

- ЕН.01 Математика – 12 часов
- ЕН.02 Экологические основы природопользования – 12 часов
- ЕН.03 Информатика – 8 часов.

Общепрофессиональные дисциплины (ОП) – 344 часа:

- ОП.01.Топографическая графика – 48 часов;
- ОП.02.Основы геологии и геоморфологии – 6 часов;
- ОП.03 Основы почвоведения и сельскохозяйственного производства – 48 часов;
- ОП.04 Основы мелиорации и ландшафтоведения– 48 часов;
- ОП.05 Здания и сооружения – 6 часов;
- ОП.06 Экономика организации – 50 часов;
- ОП.08 Основы геодезии и картографии – 60 часов;
- ОП.09 Социальная психология в профессиональной деятельности –42 часа;
- ОП.10 Планирование карьеры – 36 часов.

Профессиональные модули (ПМ) – 416 часов:

- ПМ.01 Проведение проектно-изыскательских работ для целей землеустройства и кадастра – 92 часа (МДК.01.01 Технология производства полевых геодезических работ – 46 часов; МДК.01.02 Камеральная обработка результатов полевых измерений – 38 часов; МДК.01.03 Фотограмметрические работы – 8 часов.)

- ПМ.02 Проектирование, организация и устройство территорий различного назначения – 154 часа (МДК.02.01 Подготовка материалов для проектирования территорий – 42 часа; МДК.02.02 Разработка и анализ проектов межхозяйственного и внутрихозяйственного землеустройства – 80 часов; МДК.02.03 Организация и технология производства землеустроительных работ – 32 часа.)

- ПМ.03 Правовое регулирование отношений при проведении землеустройства – 68 часов (МДК.03.01 Земельные правоотношения – 32 часа; МДК.03.02 Правовой режим земель и его регулирование – 36 часов.)

- ПМ.04 Осуществление контроля за использованием и охраной земельных ресурсов и окружающей среды – 62 часа (МДК.04.01 Учет земель и контроль за их

использованием – 36 часов; МДК.04.02 Охрана окружающей среды и природоохранные мероприятия – 26 часов.)

- ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих – 40 часов (МДК 05.01 Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах – 40 часов.)

Последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей; распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике); объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим представлен в календарном учебном графике приложение 4.

При освоении обучающимися профессиональных модулей в обязательном порядке проводятся учебная практика и производственная практика (по профилю специальности). Учебный процесс организован в режиме пятидневной учебной недели, занятия группируются парами.

После освоения теоретической части обучения и прохождения учебной практики и практики по профилю специальности в 7 семестре проводится Преддипломная практика в объеме 4 недель (144 часа), направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

Оценка уровня образования и квалификации выпускников независимо от форм получения образования на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) осуществляется посредством Государственной (итоговой) аттестации, которая включает в себя подготовку и защиту дипломной работы.

Учебным планом по специальности 21.02.04 Землеустройство предусмотрены каникулы в общем объеме 31 неделя.

Рабочий учебный план представлен в Приложении 5.

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин

Рабочие программы учебных дисциплин разработаны в соответствии с Положением по разработке рабочих программ учебных дисциплин и одобрены цикловыми комиссиями и утверждены зам. директора по учебно-производственному обучению (Приложение 6).

Рабочие программы учебных дисциплин

| Индекс дисциплины в соответствии с учебным планом | Наименование дисциплин | Приложение 6 |
|--|-------------------------------|---------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| БП.01 | Русский язык | Приложение 6.1 |
| БП.02 | Литература | Приложение 6.2 |
| БП.03 | Родная литература/Родной язык | Приложение 6.3 |
| БП.04 | Иностранный язык | Приложение 6.4 |
| БП.05 | Астрономия | Приложение 6.5 |
| БП.06 | История | Приложение 6.6 |
| БП.07. | Физическая культура | Приложение 6.7 |
| БП.08 | ОБЖ | Приложение 6.8 |
| УП.01 | Математика | Приложение 6.9 |
| УП.02 | Информатика | Приложение 6.10 |
| УП.03 | Физика | Приложение 6.11 |

| | | |
|----------|---|-----------------|
| ДУП.01 | Психология адаптации | Приложение 6.12 |
| ДУП.02 | Географическая экология / ИКТ для лиц с ОВЗ | Приложение 6.13 |
| ДУП.03 | Основы финансовой грамотности | Приложение 6.14 |
| ДУП.04 | Естествознание | Приложение 6.15 |
| ДУП.05 | Введение в специальность | Приложение 6.16 |
| ДУП.06 | УИРС | Приложение 6.17 |
| ЭК.01 | Моделирование территорий | Приложение 6.18 |
| ОГСЭ. 01 | Основы философии | Приложение 6.19 |
| ОГСЭ.02. | История | Приложение 6.20 |
| ОГСЭ.03. | Иностранный язык | Приложение 6.21 |
| ОГСЭ.04. | Физическая культура | Приложение 6.22 |
| ЕН. 01 | Математика | Приложение 6.23 |
| ЕН.02. | Экологические основы природопользования | Приложение 6.24 |
| ЕН.03. | Информатика | Приложение 6.25 |

4.4 Рабочие программы общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей

Рабочие программы общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей разработаны в соответствии с Положением по разработке рабочих программ общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей одобрены цикловыми комиссиями и утверждены директором колледжа, согласованы с работодателями (Приложение 7).

Рабочие программы общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей

| Индекс профессиональных модулей в соответствии с учебным планом | Наименование профессиональных модулей | Приложение 7, 8 |
|---|---|-----------------|
| 1 | 2 | 3 |
| ОП.01. | Топографическая графика | Приложение 7.1 |
| ОП.02. | Основы геологии и геоморфологии | Приложение 7.2 |
| ОП.03. | Основы почвоведения и сельскохозяйственного производства | Приложение 7.3 |
| ОП.04. | Основы мелиорации и ландшафтоведения | Приложение 7.4 |
| ОП.05. | Здания и сооружения | Приложение 7.5 |
| ОП.06. | Экономика организации | Приложение 7.6 |
| ОП.07. | Охрана труда | Приложение 7.7 |
| ОП.08. | Основы геодезии и картографии | Приложение 7.8 |
| ОП.09. | Социальная психология в профессиональной деятельности | Приложение 7.9 |
| ОП.10 | Планирование карьеры | Приложение 7.10 |
| ОП.11. | Безопасность жизнедеятельности | Приложение 7.11 |
| ПМ.01 | Проведение проектно-изыскательских работ для целей землеустройства и кадастра | Приложение 7.12 |
| МДК.01.01 | Технология производства полевых геодезических работ | |
| МДК.01.02 | Камеральная обработка результатов полевых измерений | |
| МДК.01.03 | Фотограмметрические работы | |
| УП.01 | Учебная практика | Приложение 8.1 |

| | | |
|-----------|--|-----------------|
| ПП.01 | Производственная практика | Приложение 8.6 |
| ПМ.02 | Проектирование, организация и устройство территорий различного назначения | Приложение 7.13 |
| МДК.02.01 | Подготовка материалов для проектирования территорий | |
| МДК.02.02 | Разработка и анализ проектов межхозяйственного и внутрихозяйственного землеустройства | |
| МДК.02.03 | Организация и технология производства землеустроительных работ | |
| УП.02 | Учебная практика | Приложение 8.2 |
| ПП.02 | Производственная практика | Приложение 8.6 |
| ПМ.03 | Правовое регулирование отношений при проведении землеустройства | Приложение 7.14 |
| МДК.03.01 | Земельные правоотношения | |
| МДК.03.02 | Правовой режим земель и его регулирование. | |
| УП.03 | Учебная практика | Приложение 8.3 |
| ПП.03 | Производственная практика | Приложение 8.6 |
| ПМ.04 | Осуществление контроля за использованием и охраной земельных ресурсов и окружающей среды | Приложение 7.15 |
| МДК.04.01 | Учет земель и контроль за их использованием | |
| МДК.04.02 | Охрана окружающей среды и природоохранные мероприятия | |
| УП.04 | Учебная практика | Приложение 8.4 |
| ПП.04 | Производственная практика | Приложение 8.6 |
| ПМ.05 | Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих | Приложение 7.16 |
| МДК.05.01 | Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах | |
| УП.05 | Учебная практика | Приложение 8.5 |
| ПП.05 | Производственная практика | Приложение 8.6 |
| ПДП.00 | Производственная (преддипломная) практика | Приложение 8.8 |

4.5. Программы учебных и производственной практик

Практика является обязательной при освоении ППСЗ. Видами практики являются: учебная практика, практика по профилю специальности, преддипломная практика (Приложение 8). Учебная практика направлена на формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта, реализуется в рамках модулей ППСЗ по основным видам деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Учебная практика проводится рассредоточено в рамках профессиональных модулей:

- ПМ.01 Проведение проектно-изыскательских работ для целей землеустройства и кадастра – 180 ч. на 2 курсе в 4 семестре, по итогам проводится зачет и 108 ч. на 3 курсе в 5 семестре по итогам проводится дифференцированный зачет. Полевые работы проводятся на геодезическом полигоне, камеральная обработка в лаборатории «Геодезии с основами картографии»;
- ПМ.02 Проектирование, организация и устройство территорий различного назначения – 180 ч. на 3 курсе в 6 семестре по итогам проводится дифференцированный зачет, проводится в лаборатории «Землеустроительного проектирования и организации землеустроительных работ»;
- ПМ.04 Осуществление контроля за использованием и охраной земельных ресурсов и окружающей среды – 36 ч.на 3 курсе в 5 семестре по итогам проводится

дифференцированный зачет, проводится в кабинете «Проектно-исследовательских работ землеустройства»;

ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих – 36 ч.на 3 курсе в 6 семестре по итогам проводится дифференцированный зачет. Полевые работы проводятся на геодезическом полигоне, камеральная обработка в лаборатории «Геодезии с основами картографии».

Производственная практика проводится при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей концентрированно на 3 курсе в 6 семестре. Аттестация проводится в виде комплексного дифференцированного зачета. Практика по профилю специальности проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между образовательным учреждением и этими организациями.

Преддипломная практика направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломной работы) в организациях различных организационно-правовых форм, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки студентов и является базой для сбора материалов, используемых в подготовке и выполнении выпускной квалификационной работы (дипломной работы). Преддипломная практика проводится вначале учебного года на 4 курсе в объеме 4 недель (144 часа) после освоения теоретической части обучения и прохождения учебной практики и практики по профилю специальности. Во время преддипломной практики студенты зачисляются на вакантные должности, где работа соответствует требованиям программы преддипломной практики.

4.6. Рабочая программа воспитания

Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы: Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена на практике.

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания. Рабочая программа воспитания представлена в приложении 9.

4.7. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы представлен в приложении 10.

5. Ресурсное обеспечение ППССЗ

5.1. Кадровое обеспечение

Реализация ППССЗ обеспечивается педагогическими кадрами колледжа, имеющими высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, ПМ и систематически занимающиеся научно-методической деятельностью. Педагогические кадры ГБПОУ "Бурятский аграрный колледж им. М.Н. Ербанова" обеспечивающие реализацию ППССЗ по специальности 21.02.04 Землеустройство базовой подготовки представлены в Приложении 11.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

Реализация ППССЗ специальности 21.02.04 Землеустройство обеспечивается доступом каждого студента к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом в сеть Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным изданием по каждому междисциплинарному курсу.

Библиотека является важнейшим подразделением колледжа, призвана удовлетворять информационные потребности читателей, содействовать подготовке высококвалифицированных специалистов, совершенствованию учебного процесса, научно-исследовательской, просветительской и воспитательной работы. В помещении библиотеки имеется читальный зал на 40 посадочных мест для работы с изданиями на электронных носителях, оборудованные выходом в Internet. Доступ к базам данных возможен также из компьютерных классов.

Библиотечный фонд Колледжа обеспечен печатными и электронными изданиями основной и дополнительной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся. Учебно-методические электронные ресурсы (указания, рекомендации) по специальности 21.02.04 «Землеустройство» разработаны на каждую профессиональную дисциплину, профессиональный модуль, СРС, учебную и производственную практику.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим из 3 наименований отечественных журналов по профилю специальности. Такие как:

- Геопрофи
- Геодезия и картография
- Землеустройство, кадастр и мониторинг земель
- ЭБС «Академия»
- ЭБС «book.ru»
- Публичная интернет-библиотека <http://www.publik.ru/main.asp>
- Сетевая библиотека on-line://vg.pp.ru/book
- Электронная библиотека «Бурятика» (nbrb.ru)

5.3 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Образовательное учреждение, реализующее основную профессиональную образовательную программу по специальности среднего профессионального образования, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренные учебным планом образовательного учреждения. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ППСЗ обеспечивает:

- выполнение обучающимся лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

- освоение обучающимся профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении или в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

При использовании электронных изданий образовательное учреждение обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Образовательное учреждение обеспечено необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения

Перечень лабораторий, мастерских и других помещений, используемых для организации учебного процесса по ППСЗ:

| Наименование кабинетов, лабораторий | № аудитории |
|---|-------------|
| Кабинеты | |
| Русского языка | 316 |
| Литературы | 316 |
| Родной литературы | 316 |
| Иностранного языка | 205 |
| Истории | 307 |
| ОБЖ | 308 |
| Математики | 311 |
| Информатики | 413,415 |
| Психологии адаптации, Социальной психологии в профессиональной деятельности | 305 |
| Географической экологии / ИКТ для лиц с ОВЗ | 314 |
| Основы финансовой грамотности | 407 |
| Естествознания, Экологические основы природопользования | 314 |
| Введения специальность, | 319 |
| Моделирование территории | 317 |
| УИРС | 312 |
| Основы философии | 312 |
| Топографической графики | 319 |
| Геологии и геоморфологии | 407 |
| Почвоведения и основ сельскохозяйственного производства | 317 |
| Мелиорации и ландшафтоведения | 319 |
| Зданий и сооружений | 407 |
| Экономики организации | 407 |
| Охраны труда | 407 |
| Планировании карьеры | 407 |
| Проектно-исследовательских работ землеустройства; | 318 |
| Организации и устройства территорий; | 317 |
| Правового регулирования землеустройства; | 402 |
| Лаборатории: | |
| Физики, Астрономии | 309 |
| Основ сельскохозяйственного производства | 317 |
| Геодезии с основами картографии | 318 |

| | |
|---|-----|
| Автоматизированной обработки землеустроительной информации | 322 |
| Землеустроительного проектирования и организации землеустроительных работ | 317 |
| Полигоны: | |
| Учебный полигон | |
| Спортивный комплекс: | |
| спортивный зал; | |
| открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий; | |
| Залы: | |
| библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет; | |
| актовый зал. | |

Для реализации ППССЗ по специальности 21.02.04 «Землеустройство» имеются лаборатории:

«Автоматизированной обработки землеустроительной информации» с количеством посадочных мест: 12 + 1(преподаватель), оснащенной лицензионной программой *Torocad*.

«Землеустроительное проектирование и организация землеустроительных работ» с количеством посадочных мест: 10 + 1(преподаватель), оснащенной лицензионной программой *Torocad*.

Torocad – это система Автоматизированного Проектирования (CAD), созданная специально для обработки результатов площадных и линейных изысканий, создания ЦММ, подготовки топографических чертежей, геодезического обеспечения строительства, маркшейдерского обеспечения разработки месторождений полезных ископаемых, сбора и обновления данных ГИС. Все компьютеры имеют доступ к Интернету. Техничко-эксплуатационные требования: напряжение ~ 220В 50Гц.

Назначение лабораторий:

– проведение теоретических и практических работ по общепрофессиональным, специальным дисциплинам и профессиональным модулям специальности 21.02.04 «Землеустройство»

– консультации по курсовому проектированию
– консультации по дипломному проектированию
– подготовка учебно- методических комплексов по дисциплинам ПЦК технических дисциплин

– научно- исследовательская работа студентов
– научно- исследовательская работа преподавателей

5.4. Требования к организации воспитания обучающихся

5.4.1. Воспитание обучающихся при освоении ими основной образовательной программы осуществляется на основе включаемых в настоящую образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (приложение 9,10).

5.4.2. Рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы образовательная организация разрабатывает и утверждает самостоятельно с учетом в примерных рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

5.4.3. В разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы принимают участие совет студенческого самоуправления, совет родителей, ключевые работодатели.

5.5. Условия реализации профессионального модуля «Выполнение работ по профессии»

Профессиональный модуль ПМ.05«Замерщик на топографо-геодезических и

маркшейдерских работах» является частью основной профессиональной образовательной программой в соответствии с ФГОС по специальности 21.02.04 Землеустройство.

Для освоения профессионального модуля «Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах» обучающиеся используют знания, умения и навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения предметов «Математика», «Информатика», «Топографическая графика», «Основы мелиорации и ландшафтоведения», «Основы геодезии и картографии».

Учебная практика проходит на полигоне с применением геодезических инструментов, и проводят преподаватели, имеющие специальное образование.

Освоение модуля «Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах» является необходимой основой для прохождения производственной практики.

Проведение экзамена (квалификационного) осуществляется на основании положения.

5.6. Базы практик

Основными базами практики обучающихся являются ООО «Геоид», ООО «Кадастр-Лайн», ООО «СК-Лидер», ООО «Геостройсервис», ООО «Терра-плюс», ООО «Геотех-экспертиза», ООО «МелиоВодПроект», БУ РБ «ГТИ-Республиканское БТИ», ГБУ «Центр информационных технологий», ООО «Крона», ООО «Геолайн», ООО «Вертикаль», ООО «Меридиан», ООО «Приоритет», Комитет по управлению имуществом г.Улан-Удэ, с которыми у колледжа оформлены договорные отношения. Имеющиеся базы практики студентов обеспечивают возможность прохождения практики всеми студентами в соответствии с учебным планом.

Учебная практика проводится в каждом профессиональном модуле и является его составной частью. Задания на учебную практику, порядок ее проведения приведены в программах учебных и производственных практик (Приложение 8)

6. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ППСЗ

6.1. Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.04 Землеустройство оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы должна включать текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Материалы, определяющие порядок и содержание проведения промежуточных и итоговых аттестаций включают:

- контрольные вопросы по учебным дисциплинам (содержатся в рабочих программах);
- фонд тестовых заданий;
- экзаменационные билеты;
- методические указания к выполнению практических, контрольных и курсовых работ;
- методические указания по выполнению самостоятельной работы;
- методические указания по учебной и производственной практикам;
- методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Нормативные документы оценки качества освоения ППСЗ:

Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов;

Положение об экзамене квалификационном

Программа ГИА.

6.2. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций

В соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 21.02.04 Землеустройство, конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Организация текущего контроля осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов.

Входной контроль знаний по общеобразовательным дисциплинам проводится среди студентов первого курса, обучающихся по очной форме и имеющих основное общее образование. Входной контроль является формой контроля остаточных знаний по дисциплинам, изученным студентами в учреждениях основного общего образования, и не может быть связан с текущим контролем успеваемости, промежуточной аттестацией по дисциплинам основной общеобразовательной программы колледжа или заменен результатами текущей успеваемости и промежуточной аттестации. Результаты входного контроля не могут влиять на результаты текущего, рубежного контроля (аттестации) или промежуточной аттестации, и быть показателем успеваемости студента. Входной контроль может проводиться в форме бланкового (компьютерного) тестирования, письменной работы (диктант, грамматическое задание, сочинение-рассуждение), контрольной работы и др. Входной контроль проводится преподавателем в начале учебного года или семестра, как

правило, на первых занятиях по дисциплине.

По специальности 21.02.04 Землеустройство предусмотрены следующие виды текущего контроля: устный и письменный опрос, контрольные работы, тестирование, решение ситуационных задач, решение профессиональных ситуаций, поиск и анализ информации, выполнение комплексных задач, различные формы внеаудиторной самостоятельной работы и др.

Тестовый компьютерный контроль качества знаний (компьютерное тестирование) является инновационной технологией оценки качества знаний. Компьютерное тестирование студентов проводится для получения объективной информации о соответствии содержания, уровня и качества подготовки студентов требованиям ФГОС по дисциплинам всех циклов ППССЗ.

Текущий контроль знаний и умений студентов проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины или модуля. Текущий контроль успеваемости в процессе преподавания учебного материала включает:

- оценку усвоения теоретического материала;
- оценку выполнения лабораторных и практических работ;
- оценку выполнения контрольных работ;
- оценку выполнения самостоятельных работ.

Методы текущего контроля выбираются преподавателем, исходя из специфики содержания обучения, формируемых профессиональных и общих компетенций. Преподаватель обеспечивает разработку и формирование комплекта контрольно-оценочных средств, используемых для проведения текущего контроля качества обучения.

В качестве методов проверки знаний и умений могут быть использованы:

- наблюдение (осуществляется преподавателем в процессе ежедневной работы и дает определенные сведения об уровне знаний, результаты которого не фиксируются в официальных документах, а учитываются преподавателем при работе и общей оценке студента);

- устный контроль (состоит в ответах студентов на вопросы преподавателя на занятиях, могут применяться такие его формы: индивидуальный, групповой, фронтальный, комбинированный опрос);

- дидактические тесты (серия вопросов, к каждому из которых нужно выбрать правильный ответ, закончить утверждение, провести сравнение и т.д.)

- практические методы контроля (могут быть представлены работой с геодезическими приборами, проведением поверок, измерений, решением задач, составлением схем, карт, планов и др.).

Виды заданий для текущего контроля знаний и умений, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывают специфику специальности, изучаемой дисциплины, междисциплинарного курса, практики а также индивидуальные особенности студента.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации и Положением об организации экзамена (квалификационного). Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) создаются комплекты контрольно- оценочных средств (далее КОС) (приложение 12) на основании Положения о фонде оценочных средств. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно, а для экзамена квалификационного по профессиональным модулям и государственной итоговой аттестации – разрабатываются и утверждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей. Целью промежуточной аттестации является, обеспечение оперативного управления учебной деятельности студента и ее корректировка.

Основными формами промежуточной аттестации в колледже, являются:

- экзамен по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу;
- экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю;
- комплексный экзамен по двум или нескольким учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам;
- зачет, зачет с дифференцированной оценкой по учебной дисциплине;
- зачет с дифференцированной оценкой по курсовой работе (проекту);
- зачет с дифференцированной оценкой по всем видам практик.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с графиком учебного процесса дважды в год. В ходе промежуточных аттестаций проверяется сформированность компетенций которые являются базовыми при переходе к следующему году обучения.

Контроль знаний студентов проводится по следующей схеме:

- текущая аттестация знаний в семестре;
- промежуточная аттестация в форме зачетов и экзаменов (в соответствии с учебными планами);
- государственная (итоговая) аттестация.

Количество экзаменов в учебном году не превышает 8, а количество дифференцированных зачетов и зачетов не превышает 10 (без учета аттестации по физической культуре).

Уровень подготовки студентов оценивается:

- при проведении зачета по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, учебной/производственной практике – решением: «зачтено/не зачтено»;
- при проведении дифференцированного зачета, экзамена по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу – в баллах: «5» («отлично»), «4» («хорошо»), «3» («удовлетворительно»), «2» «неудовлетворительно», «ВПД освоен на отлично», «ВПД освоен на хорошо», «ВПД освоен на удовлетворительно», «ВПД не освоен».
- при проведении квалификационного экзамена по профессиональному модулю – решением о готовности к выполнению профессиональной деятельности: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен».

Показателем результата оценки сформированности компетенций является процесс практической деятельности, критерием служит соответствие усвоенных алгоритмов деятельности заданному (регламенту, временным параметрам и др.). При этом критерии оценки основываются на поэтапном контроле процесса выполнения задания.

Оценка результатов освоения основ военной службы оценивается по следующим направлениям:

- общевоинские уставы;
- огневая подготовка;
- строевая подготовка;
- радиационная, химическая и биологическая защита;
- физическая подготовка;
- медицинская подготовка.

Оценка каждого обучающегося складывается из оценок, полученных за выполнение каждого норматива:

- «отлично» - не менее 50% нормативов выполнено на «отлично», остальные – на «хорошо»;
- «хорошо» - не менее 50% нормативов выполнено на «отлично» и «хорошо», остальные – не ниже «удовлетворительно»;
- «удовлетворительно» - если не более чем по одному из нормативов получена оценка «неудовлетворительно»
- «неудовлетворительно» - при наличии двух и более «неудовлетворительных» оценок по нормативам. Обучающимся, уклонившимся от учебных сборов без уважительных причин, выставляется неудовлетворительная оценка за сборы.

Для граждан, не прошедшим учебные сборы по уважительным причинам, в

образовательном учреждении организуется теоретическое изучение материалов.

6.3. Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников

Для определения теоретической и практической подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач, установленных соответствующим стандартом среднего профессионального образования Государственная (итоговая) аттестация включает подготовку и защиту дипломной работы.

Государственная итоговая аттестация выпускников ГБПОУ "Бурятский аграрный колледж им. М.Н. Ербанова" по специальности 21.02.04 Землеустройство проводится по окончании ступени обучения, имеющей профессиональную завершенность, имеющих государственную аккредитацию, предусмотренным федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

Государственная итоговая аттестация представляет собой процесс оценивания уровня образования и квалификации выпускников независимо от форм получения образования на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) с учётом региональных требований Республики Бурятия и завершается выдачей документа государственного образца об уровне образования и квалификации.

Государственная итоговая аттестация выпускников состоит из подготовки и защиты выпускной квалификационной работы в форме дипломной работа (проекта)

Заместитель директора по учебной работе не позднее чем, за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации доводит до сведения обучающихся и студентов конкретный перечень тем выпускных квалификационных работ. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломной работы (проекта) из предложенного перечня тем. Выпускник имеет право предложить на согласование методическому совету образовательного учреждения собственную тему дипломной работы (проекта), предварительно согласованную с работодателем.

Государственная итоговая аттестация осуществляется государственными аттестационными комиссиями, созданными ГБПОУ "Бурятский аграрный колледж им. М.Н. Ербанова" и руководствуется требованиями федеральных государственных стандартов среднего профессионального образования, Уставом и локальными актами колледжа.

Основными функциями государственной аттестационной комиссии являются:

- комплексная оценка уровня подготовки (образовательных достижений) выпускника в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта;
- решение вопроса о присвоении уровня квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче выпускнику соответствующего документа о профессиональном образовании;
- внесение предложений и рекомендаций по совершенствованию содержания, обеспечения и технологии реализации ППСЗ по специальности 21.02.04 Землеустройство, на основе анализа результатов государственной итоговой аттестации выпускников.

Состав государственных аттестационных комиссий формируется из числа руководящих работников колледжа, и обязательным участием представителей работодателей. Состав государственных аттестационных комиссий утверждается директором колледжа. Количественный состав государственных аттестационных комиссий, не меньше 5 человек, обеспечит объективность и компетентность оценивания результатов аттестации по всем параметрам каждого вида испытаний.

Государственную аттестационную комиссию возглавляет председатель аттестационной комиссии, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Государственная итоговая аттестация осуществляется на основании Программы государственной итоговой аттестации одобренной цикловой комиссией и утвержденной директором колледжа и приведена в Приложении 13

7. Приложения

| | |
|---------------|--|
| Приложение 1 | Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования |
| Приложение 2 | Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности |
| Приложение 3 | Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам |
| Приложение 4 | Календарный учебный график |
| Приложение 5 | Рабочий учебный план |
| Приложение 6 | Рабочие программы учебных дисциплин |
| Приложение 7 | Рабочие программы профессиональных модулей |
| Приложение 8 | Программы учебных и производственных практик |
| Приложение 9 | Рабочая программа воспитания |
| Приложение 10 | Календарный план воспитательной работы |
| Приложение 11 | Состав преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по ППСЗ |
| Приложение 12 | Комплект контрольно-оценочных средств по учебным дисциплинам и профессиональным модулям |
| Приложение 13 | Программа государственной итоговой аттестации |